

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №10
«Колокольчик»

ПРИКАЗ

от 24.08.2022 г.

№ 59

«Об организации контрольно-пропускного режима в ДОУ»

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и воспитанников в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Непосредственную охрану здания и территорию ДОУ, контроль за закрытием ворот (открыты только по привозу продуктов, вывоз ТКО) осуществляют сотрудники ООО ОП «Казачья Дружина»

1.1. Иметь на посту охраны:

- график дежурных администраторов ДОУ с номером телефона для связи;
- алгоритм действий должностных лиц, выполняющих задачи дежурного администратора, при угрозе совершения террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций;

1.2. Осуществлять допуск в образовательное учреждение сотрудников силовых структур (правоохранительные органы, МЧС и др.) контролирующих и инспектирующих организаций установленным порядком (проверка документов, удостоверяющих личность и принадлежность к данной организации, установление цели посещения, доклад руководителю, а при его отсутствии лицу, его замещающему, регистрация в журнале учета посетителей). Допуск производить только с разрешения и в присутствии должностного лица учреждения.

1.3. Воспитателям ДОУ провести разъяснительную беседу с родителями о контрольно-пропускном режиме;

1.4. Педагогическому составу прибывать на свои рабочие места за 10 минут до начала рабочего дня. Непосредственно перед началом каждого занятия визуально проверять группу на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья предметов, веществ;

1.5. Прием родителей или посетителей по делам ДООУ осуществлять строго по звуковому сигналу. Необходимо требовать от родителей личной передачи ребенка воспитателю с рук на руки, не допускать передачу ребенка воспитателю соседней группы, другому сотруднику, охраннику, принимать детей в помещении группы;

1.6. Родителям, не имеющим возможность забрать своего ребенка из сада иметь доверенность - разрешение на доверительное лицо. (Заполняется одним из родителей);

1.7. Визит в образовательное учреждение организаторов культурно-развлекательных мероприятий, фотографов, театральных кассиров согласовывать лично с руководителем образовательного учреждения.

1.8. Обязать весь персонал учреждения образования обращать внимание на присутствие посторонних лиц в учреждении и наличие подозрительных предметов. Обо всех случаях сообщать администрации образовательного учреждения.

1.9. Запретить вход в образовательное учреждение любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность, и объяснить цель посещения.

1.10. Не допускать бесконтрольные действия посетителя (самостоятельный обход зданий и помещений, беседы, оставление вещей и т.д.)

1.11. Не допускать на территории учреждения торговли, выгула животных, распития спиртных напитков и пр.

1.12. В случае нарушения общественного порядка, явного проявления агрессивности и действий криминального характера на территории учреждения посторонними сообщать администрации ДООУ, не допуская прямого контакта с нарушителями общественного порядка.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Заведующая

Е.Ю. Касева